



«10» февраль 2012г

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным
комитетом
А.В.Кусик

«10» февраль 2012г

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего
Совета МАОУ гимназии №1
Д.Е.Жирков

«10» февраль 2012г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работникам муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии №1 городского округа Железнодорожный из внебюджетных средств.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Железнодорожный от 07.02.2012 № 163 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Железнодорожного Московской области», приказом комитета по образованию Администрации городского округа Железнодорожный Московской области от 08.07.2011г. №372 «Об утверждении Положения о распределении стимулирующей части ФОТ руководящих и педагогических работников образовательных учреждений городского округа Железнодорожный» и уставом гимназии.
- 1.2. Положение определяет условия, виды, размеры и порядок выплат стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального образовательного учреждения гимназии №1 городского округа Железнодорожный Московской области из средств учреждения, полученных от оказания муниципальных платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход и предусмотренной уставом образовательного учреждения деятельности.
- 1.3. Главным распорядителем внебюджетных средств образовательного учреждения является комитет по образованию Администрации городского округа Железнодорожный.
- 1.4. Стимулирующие выплаты руководителя муниципального образовательного учреждения гимназии №1 производятся из внебюджетных средств учреждения.

1.5. Учреждение в пределах выделенных внебюджетных средств самостоятельно определяет размер и порядок выплат стимулирующего характера.

1.6. Учреждение осуществляет выплаты стимулирующего характера из средств, полученных от оказания муниципальных платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход и предусмотренный уставом гимназии №1, установленных главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится образовательное учреждение.

2. Условия и виды стимулирующих выплат.

2.1. Необходимым условием стимулирования работников образовательного учреждения является добросовестное выполнение Устава образовательного учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка и должностных инструкций, открытость и доступность образования.

2.2. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждений производятся с учетом:

- результатов деятельности работников;
- целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;
- мнения представительного органа работников.

2.3. Учреждение предусматривает следующие виды выплат стимулирующего характера педагогическим работникам:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

3. Порядок определения размера стимулирующих выплат.

3.1. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет средств, полученных от оказания муниципальных платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход и предусмотренной уставом образовательного учреждения деятельности, на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения, устанавливается в размере до 3-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

3.2. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет, полученных от оказания муниципальных

платных услуг и иной приносящей доход и предусмотренной уставом образовательного учреждения деятельности, на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, устанавливается в размере до 3- кратного размера его должностного оклада.

3.3. Размер стимулирующих выплат для руководителя и заместителей руководителя образовательного учреждения не может превышать 50% от стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

4. Порядок осуществления выплат стимулирующего характера.

4.1. Стимулирующие выплаты работникам образовательного учреждения за счет и в пределах внебюджетного фонда оплаты труда назначаются образовательным учреждением самостоятельно.

4.2. Выплаты осуществляются в соответствии с приказом директора и утверждаются на заседании Управляющего Совета гимназии.

4.3. Надбавки и выплаты могут не выплачиваться:

- при истечении срока на который была установлена временная или разовая надбавка;
- при переходе работника на другую должность, не дающую права на установленную компенсационную выплату;
- при письменном отказе работника от установленной выплаты.

4.4. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда отменяется или уменьшается при ухудшении качества работы, несвоевременном выполнении заданий, нарушения трудовой дисциплины и оформляется приказом директора гимназии.

4.5. В пределах средств экономии фонда оплаты труда допускаются единовременные дополнительные выплаты стимулирующего характера из внебюджетных средств, с учетом показателей результативности управленческой деятельности руководителя образовательного учреждения.